



JAVNA USTANOVA  
RAZVOJNA AGENCIJA  
LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

## UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 007-05/23-01/06

URBROJ: 2125-66-02/1-23-6

Gospić, 17. travnja 2023. godine

## ZAPISNIK

sa **16. sjednice petog saziva** Upravnog vijeća Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije-LIRA-e, koja se **održala 16. travnja 2023. godine (petak)**, u prostorijama LIRA-e, Pazariška 36, Gospić. Zgrada Razvojnog centra Ličko-senjske županije (2. kat, dvorana za sastanke), s početkom u **15:00 sati**.

### Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. G. Božidar Čaćić – predsjednik Upravnog vijeća
2. G. Ivan Petry – član Upravnog vijeća
3. Gđa. Matea Prpić – članica Upravnog vijeća
4. G. Budimir Peranić – član Upravnog vijeća
5. G. Marko Kolaković – član Upravnog vijeća

### Prisutni djelatnici Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije-LIRA-e:

1. Andrija Brkljačić – ravnatelj
2. Marija Naglič – voditeljica Odsjeka za opće, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove
3. Doris Boras – viši referent za pripremu i provedbu programa i projekata

Članovim Upravnog vijeća elektronskim putem (e-mailom) 11. travnja 2023. godine poslan je poziv sa materijalima za 16. sjednicu petog saziva Upravnog vijeća.

Sukladno gore navedenom između prisutnih članova Upravnog vijeća utvrđen je kvorum, te je predložen sljedeći:

## DNEVNI RED

1. Prijedlog odluke o davanju suglasnosti za zapošljavanje u projektu „PriLIKA za razvoj“
2. Obrazloženje I. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije – LIRA-e za 2023. godinu
3. Financijski izvještaj Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije - LIRA-e za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine
4. Razno

G. Čačić je ustvrdio da su svi nazočni i održao uvodnu pozdravnu riječ. Vezano za navedeni dnevni red, G. Peranić je za početak predložio da se Dnevni red nadopuni za verifikaciju zapisnika sa 13te, 14te i 15te sjednice, pošto su 14ta i 15ta sjednica bile online pa zbog toga nije bilo usvajanja zapisnika sa 13te sjednice, a potrebno je verificirati i zapisnike s navedenih online sjednica. Navedeni prijedlog je jednoglasno usvojen.

#### **AD. 1.)**

Prva točka dnevnog reda bio je „Prijedlog odluke o davanju suglasnosti za zapošljavanje u projektu „PriLIKA za razvoj“.

G. Čačić je pozvao ravnatelja G. Brkljačića da obrazloži i predstavi navedenu točku dnevnog reda. Ravnatelj g. Brkljačić je istaknuo da je LIRA nedavno ostala bez dva djelatnika. Ivana Suknaića koji je radio na mjestu višeg stručnog suradnika za pripremu i provedbu programa i projekata, te Davora Krmpotića koji je također radio na radnom mjestu višeg stručnog suradnika za pripremu i provedbu programa i projekata. Kako bi se osigurao kontinuitet, te što kvalitetnije i učinkovitije funkcioniranje LIRA-e, kao i zbog povećanog opsega poslova i nekoliko projekata energetske obnove, projekata prekogranične suradnje te pripreme više projekata, izrade Plana razvoja županije i ostalih strateških dokumenata neophodno je zapošljavanje koje će omogućiti kvalitetniju pripremu i provedbu navedenih projekata. Također, ravnatelj G. Brkljačić je istaknuo da će dio plaće, za navedena radna mjesta, u iznosu od 85% biti osiguran iz EU sredstava za provedbu projekta „PriLIKA za razvoj“, a ostalih 15% iz sredstava proračuna Ličko-senjske županije.

G. Petrya je zanimalo da li je potrebno radno iskustvo za navedena radna mjesta, na što je G. Brkljačić odgovorio da je potrebno radno iskustvo od jedne godine. G. Petry je također ukazao na potrebu korekcije prijedloga Odluke za davanje suglasnosti za zapošljavanje, u kojoj je navedeno da se zasniva radni odnos na godinu dana, što u ovom slučaju neće biti prikladno, jer će se radni odnos zasnivati do 31.12.2023. godine. G. Brkljačić je također iskoristio priliku da obavijesti članove Upravnog vijeća, da je popunjeno radno mjesto otočnog koordinatora, čije je poslove do sada obavljala voditeljica Odsjeka za regionalni razvoj i strateško planiranje, jer na prethodnim natječajima nije bilo iskazanog interesa za navedeno radno mjesto. Gđu. Prpić su zanimali podaci o visini plaće za radno mjesto otočnog koordinatora. Gđa. Naglič je obrazložila da visina plaće ovisi o koeficijentu koji zavisi o složenosti poslova radnog mjesta, koji je propisan Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta zaposlenika Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije – LIRA-e , te shodno tome okvirni iznos neto plaće. Pošto na navedenu temu nije bilo više pitanja, G. Čačić je ustvrdio da se može prijeći na glasanje.

**Prijedlog odluke o davanju suglasnosti za zapošljavanje u projektu „PriLIKA za razvoj“ jednoglasno je usvojen.**

#### **AD. 2.)**

Sljedeća točka dnevnog reda bila je „Obrazloženje I. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije – LIRA-e za 2023. godinu.“

G. Čačić je zamolio kratko obrazloženje i predstavljanje druge točke. Gđa. Naglič je istaknula kako se I. Izmjene i dopune Financijskog plana donose radi potrebe usklađivanja prihoda i rashoda aktivnosti projekata STREAM i MIMOSA, te planiranja otplate kamata na kredit. Gđa Naglič je objasnila kako se dodaje pozicija rashoda za kamate na primljene zajmove u iznosu od 4.550,00 eura dok se za isti iznos

smanjuju rashodi za zaposlene. Ukupan iznosa prihoda i rashoda ostaje neizmijenjen. Što se tiče samog projekta MIMOSA, Gđa. Naglič je objasnila da se ukupni rashodi povećavaju za 7.100,00 eura zbog manje izmjene proračuna projekta, do koje je došlo zbog produženja projekta za 6 mjeseci i iznose 37.600,00 eura, te da se dodaju rashodi za usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 10.000,00 eura i rashodi za ostale usluge u iznosu od 6.000,00 eura. Nove pozicije rashoda se uvode zbog rashoda za održavanje info dana te promidžbe i vidljivosti projekta. Gđa. Naglič je obrazložila da se kod projekta STREAM rashodi za provedbu projekta smanjuju za 53 % zbog prolongiranja otplate zajma na 2024. godinu. Ugovorom o kreditu je ugovorena otplata glavnice do 30.04.2024. godine. Istovremeno su smanjeni i prihodi od financijske imovine i zaduživanja za 60.000,00 eura s obzirom da je cijeli iznos kredita isplaćen 31.12.2022. godine. Rashodi za nabavu opreme za spašavanje povećavaju se sa 60.000,00 eura na 72.384,00 eura, dok su rashodi za intelektualne usluge koji se odnose na izradu i flood platforme smanjuju za 26.500 eura i iznose 60.500 eura, zbog postignutih ušteda prilikom javne nabave usluge. G. Čaćića je zanimalo tko će nadomjestiti razliku u povećanju rashoda za nabavu opreme za spašavanje. Gđa. Naglič je objasnila da će razlika biti nadomještena realokacijom sredstava u samom projektu, te da će jedan dio financirati Općina Perušić. G. Brkljačić se također nadovezao kako LIRA planira obilježiti Dan Europe, tako da će organizirati EU tjedan, na kojem će se moći saznati više o samoj LIRA-i, projektima koje provodi, te će se također u sklopu njega održati prezentiranje i testiranje nabavljene opreme za spašavanje. Tu inicijativu su svi članovi Upravnog vijeća obiju općina prihvatili. Gđa. Naglič je objasnila kako ovim izmjenama Financijskog plana mijenja se iznos prihoda i izvori financiranja. Ukupni iznos prihoda se smanjuje za 175.716,00 eura. Razlika u iznosu prihoda se odnosi na: smanjenje iznosa prihoda od tekućih pomoći od institucija i tijela EU za projekt MIMOSA u iznosu od 109.500,00 eura, smanjenje iznosa prihoda od tekućih pomoći od institucija i tijela EU za projekt STREAM, smanjenje primitaka od zaduživanja u iznosu od 60.000,00 eura. Gđa. Naglič je izvijestila da je LIRA zaprimila Obavijest o bitnim elementima Odluke o utvrđenoj nepravilnosti na projektu MIMOSA, financiranom iz INTERREG programa Italija – Hrvatska 2014-2023. Predmetnom Odlukom je utvrđena nepravilnost u postupku nabave „Usluge vanjskih stručnjaka za projekt MIMOSA - WP4 Analiza i pilotiranje novih održivih prijevoznih rješenja i WP5 – izrada mobilne aplikacije. Odlukom o utvrđenoj nepravilnosti je određena financijska korekcija po stopi od 25 % ukupne vrijednosti nabave. Postupak nabave je proveden radi sklapanja ugovora o pružanju usluga izrade prometnog modela za Ličko-senjsku županiju te izrade mobilne aplikacije na android i iOS platformama gdje je osnovni cilj povećanje dostupnosti zdravstvenih i socijalnih usluga za korisnike ruralnih i prometno slabo povezanih lokacija na području Ličko-senjske županije. Gđu. Prpić je zanimalo tko je provodio postupak javne nabave i ima li LIRA zaposlenika sa certifikatom za provođenje javne nabave. G. Brkljačić je objasnio da je postupak javne nabave provodio certificirani stručnjak iz Ličko-senjske županije, te da LIRA nema zaposlenika koji posjeduje certifikat. G. Čaćića je zanimalo kada su se potraživala sredstva i koliko je vremenski period prošao od potraživanja pa do Odluke o korekciji te iz kojih izvora LIRA planira financirati navedenu korekciju, te hoće li Ličko-senjska županija morati osigurati navedena sredstva. G. Brkljačić je rekao da su sredstva potraživana prije više od godinu dana, te da se čekalo 11 mjeseci na Odluku o korekciji. Gđa. Naglič se nadovezala da u ovom rebalansu nije traženo ništa više sredstava od Ličko-senjske županije. Gđu. Prpić je zanimalo da li iznos smanjenja iznosa prihoda od tekućih pomoći od institucija i tijela EU za projekt MIMOSA u iznosu od 109.500,00 eura uključuje korekciju, na što joj je G. Brkljačić odgovorio da ne uključuje te da će se ići u još jedan rebalans. G. Čaćić je naložio da se sastavi Izvještaj o svim projektima koje LIRA trenutno provodi, iz kojeg će biti vidljivo koliko je maksimalno dostupno sredstava po svakom projektu, koliko se do sada sredstava potraživalo, koliko potraživanih sredstava je odobreno te koliko se sredstava još planira potraživati, te je predložio da taj izvještaj bude točka dnevnog reda na sljedećoj sjednici Upravnog vijeća. S navedenim su se svi članovi

Upravnog vijeća složili. Pošto na navedenu temu nije bilo više pitanja, G. Ćaćić je ustvrdio da se može prijeći na glasanje.

### **Obrazloženje I. Izmjena i dopuna Financijskog plana Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije – LIRA-e za 2023. godinu jednoglasno je usvojeno.**

#### **AD. 3.)**

Točka tri dnevnog reda bila je „Financijski izvještaj Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije - LIRA-e za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.“

G. Ćaćić je zamolio predstavljanje i obrazloženje navedene točke. Gđa. Naglič je započela s objašnjavanjem prihoda od poslovanja za početak, te je istaknula da su oni u 2022.g. bili manji za 17,9 % u odnosu na 2021. godinu. Do takvog smanjenja je došlo zbog smanjenja prihoda vezanih uz provedbu projekata financiranih iz EU sredstava kao i smanjenja prihoda iz nadležnog proračuna.

Što se tiče rashoda, Gđa. Naglič je obrazložila da su rashodi poslovanja manji za 9 % u odnosu na prethodno razdoblje, do smanjenja rashoda je došlo zbog manjih rashoda za EU projekte i manifestaciju Jesen u Lici. Nastavila je da je došlo do povećanja rashoda za zaposlene od 38 % u odnosu na prethodnu godinu. Do porasta je došlo zbog povećanja broja zaposlenih. Tijekom 2022. godine je zaposleno 10 radnika za provedbu projekta PriLika za razvoj, a s jednim zaposlenikom je sporazumno raskinut ugovor o radu. Shodno navedenom rashodi za bruto plaće su se povećali za 35,3 % zbog većeg broja zaposlenih. Ostali rashodi za zaposlene veći su za 80,2 %. Do povećanja rashoda je došlo zbog povećanja prosječnog broja zaposlenih u odnosu na prethodnu godinu. U 2022. godini su isplaćene naknade zaposlenima: uskrsnice, regres, božićnice, dar u naravi, dar za djecu, naknada za bolovanje duže od 90 dana, naknada za prehranu, jubilarne nagrade, doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje.

Gđa. Naglič se zatim osvrnula na pojašnjenje materijalnih rashoda, gdje je došlo do povećanja rashoda za službena putovanja, prvenstveno zbog toga što se u prethodnu godinu u kojoj se zbog pandemije COVID većina sastanaka održavala online. Povećale su se naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život, zbog povećanja broja zaposlenih. Rashodi za usluge smanjili su se za 44,1 % u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, do smanjenja rashoda je došlo zbog manjih rashoda za intelektualne usluge. Rashodi za intelektualne usluge manji su za 37,4 % u odnosu na prethodno razdoblje, a odnose se na: Projekt Excover – 229.625 kn, Projekt Mimosa – 329.212,50 kn, Ex ante evaluaciju Plana razvoja i tehnička pomoć za izradu Plana razvoja Ličko-senjske županije – 42.500,00 kn. G. Petrya je zanimalo dodatno pojašnjenje rashoda vezanih za projekt Excover i projekt Mimosa. Gđa. Naglič je objasnila kako se rashodi na projektu Excover odnose na održavanje radionice za sve partnere na projektu, što je Ugovorom o projektu navedeno kao obveza LIRE, a da se rashodi na projektu Mimosa odnose na izradu aplikacije i prometnog modela kao podloge za izradu aplikacije. Također je došlo do povećanja rashoda za računalne usluge za 57,9 % u odnosu na prethodno razdoblje. Do povećanja je došlo zbog rashoda za održavanje aplikacije za digitalno uredsko poslovanje, održavanje web stranice te rashoda za održavanje računovodstvene aplikacije za 2 godine. Pojedinačno za održavanje aplikacije UrPos – 11.250,00 kn, održavanje i hosting web stranice – 6.250,00 kn, konfiguracija računalne opreme i email adresa za nove zaposlenike, servis računala – 16.191,75 kn. Ravnatelj G. Brkljačić nadovezao se kako se u ovoj godini može očekivati smanjenje troškova za održavanje i hosting web stranice jer je sklopljen novi ugovor s puno povoljnijim uvjetima. G. Petrya je zanimalo dodatno pojašnjenje zašto je bilo potrebe za konfiguracijom računalne opreme i da li je u taj iznos rashoda uključena i nabavka nove računalne opreme? Gđa. Naglič je objasnila da su računala kojima LIRA raspolaže stara i dotrajala, pa su bile potrebne česte informatičke nadogradnje da bi laptopi

mogli i dalje funkcionirati, dok nabave nove opreme nije bilo, ali svakako se planira i bit će potrebna. G. Čaćića je zanimalo kada je nabavljena računalna oprema koja je dodijeljena novim zaposlenicima. G. Brkljačić je objasnio da se radi o računalnoj opremi nabavljenoj kroz projekt ePoslovanje koji je LIRA završila prije nekoliko godina, te da nabavu novih računala također planira financirati iz novih projekata. Gđa. Naglič je nastavila da su se rashodi za reprezentaciju povećali za 1663,2 % u odnosu na prethodno razdoblje. Do povećanja je došlo zbog troškova nastalih prilikom završne konferencije projekta EXCOVER na kojoj su sudjelovali projektni partneri iz Hrvatske i Italije. G. Čaćića je zanimalo da li navedena sredstva za održavanje završne konferencije spadaju u prihvatljive troškove projekta EXCOVER, na što je Gđa. Naglič potvrdno odgovorila. Što se tiče konačnog rezultata poslovanja, Gđa. Naglič je objasnila da je LIRA 28.12.2022. godine sklopila Ugovor o dugoročnom kreditu s Privrednom bankom Zagreb d.d., a u svrhu pred financiranja nabave opreme za spašavanje i flood platforme za projekt STREAM. Kredit je isplaćen 30.12.2022. g. Rok za vraćanje kredita je 30.04.2024. godine uz promjenjivu kamatnu stopu u visini prinosa na trezorske zapise Ministarstva financija RH na 182 dana uvećano za kamatnu maržu od 2,300000 postotnih poena, godišnjeg. Ukupni prihodi i primici iznose 8.557.298,51 kn i veći su za 5.478,51 kn u odnosu na prethodno razdoblje. Ukupni rashodi i izdaci iznose 8.384.729,01 kn i veći su za 248.446,01 kn odnosno u odnosu na prethodno razdoblje. Višak prihoda i primitaka iznosi 172.569,50 kn i manji je za 278.967,50 kn u odnosu na prošlu godinu kada je ostvaren višak u iznosu od 451.537,00 kn. Ravnatelj G. Brkljačić se nadovezao da na kraju ove godine završava projekt „PriLIKA za razvoj“, na kojem je zaposlen veliki dio djelatnika LIRA-e kao tehnička pomoć, ali da je LIRA prijavila 6 novih Interreg projekata iz kojih bi se u budućnosti mogle financirati plaće za jedan dio djelatnika. Gđu. Prpić je zanimalo da li je LIRA upoznata sa novim Zakonom o radu, pošto je došlo do izmjena u svezi s ugovorima o radu na određeno vrijeme i izmjena u svezi zaposlenih na EU projektima, na što je ravnatelj G. Brkljačić potvrdno odgovorio. G. Čaćić je zaključio da se pred LIRA-om svakako nalazi izazovno razdoblje, te nadu da će se uspjeti u nakanama provedbe novih Interreg projekata. Pošto nije bilo više dodatnih pitanja G. Čaćić je ustvrdio da se može prijeći na glasanje.

**Financijski izvještaj Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije - LIRA-e za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine jednoglasno je usvojen.**

Nakon glasovanja G. Čaćić je upitao ima li još tko od članova Upravnog vijeća kakvih pitanja ili bi želio predložiti neku temu za raspravu. G. Peranić se na to nadovezao s upitom kakvo je trenutno stanje po pitanju objavljivanja djelatnika na društvenim mrežama za vrijeme radnog vremena, što je bila tema na prethodnim sjednicama Upravnog vijeća. Ravnatelj G. Brkljačić je odgovorio da su djelatnici još jednom upozoreni, te da očekuje da se takve stvari neće više ponavljati. G. Čaćić je iskoristio priliku da izrazi želju da se ubuduće Poziv na sjednicu Upravnog vijeća te materijali za sjednicu dostavljaju još ranije prije samog dana održavanja sjednice, s čim se ravnatelj G. Brkljačić složio i rekao da će se ubuduće postupati tako.

Pošto više nije bilo pitanja G. Čačić je zaključio Sjednicu.  
Sjednica Upravnog vijeća petog saziva Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije-LIRA-e,  
završila je u 16:35 h.

Zapisnik sastavila:  
Doris Boras

Predsjednik Upravnog vijeća:  
Božidar Čačić, dipl. ing. silv.



The stamp is circular and contains the following text: 'REPUBLIKA HRVATSKA' at the top, 'LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA' on the left and right sides, and 'JAVNA USTANOVA RAZVOJNA AGENCIJA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE - LIRA-e' at the bottom. In the center of the stamp is the coat of arms of the Ličko-senjska županija.