



## **PROGRAM RADA**

# **JAVNE USTANOVE RAZVOJNE AGENCIJE LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE – LIRA-e ZA 2025. GODINU**

Gospić, prosinac 2024.

<b>1. Sadržaj</b>	
2. Predgovor .....	3
3. UVOD.....	3
4. Kontekst.....	6
5. Organizacijska struktura.....	8
6. Ciljevi iz djelokruga rada .....	11
6.1. Regionalni razvoj i strateško planiranje.....	11
6.2. Priprema i provedba projekata .....	17
6.3. Ugovaranje i kontrola bespovratnih sredstava .....	20
6.4. Informiranje šire javnosti o mogućnostima financiranja i provedbi EU fondova .....	20
7. Plan edukacija.....	22
8. Plan zapošljavanja.....	22

## 2. Predgovor

Pred vama se nalazi plan rada Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije – LIRA-e za 2025. godinu. Ovaj dokument izrađen je s ciljem pružanja strateškog okvira za naše aktivnosti, osiguravanja usklađenosti s razvojnim ciljevima županije te maksimalnog iskorištavanja dostupnih resursa i prilika.

Naš cilj je unaprijediti gospodarski, društveni i infrastrukturni razvoj županije s posebnim naglaskom na održivost i inovacije. U suradnji s dionicima na državnoj, županijskoj i lokalnoj razini, nastojimo osigurati kontinuirani napredak i stvaranje kvalitetnijih uvjeta života za sve naše stanovnike.

Program rada temelji se na temeljitoj analizi postojećeg stanja, jasnom definiranju prioriteta te usklađivanju s nacionalnim i europskim strateškim dokumentima. Njime želimo osigurati transparentnost u našem radu, ali i inspirirati sve zainteresirane dionike da se aktivno uključe u provedbu razvojnih aktivnosti.

Zahvaljujemo svim partnerima na dosadašnjoj suradnji i pozivamo vas da zajedničkim snagama nastavimo graditi bolju budućnost za našu županiju.

## 3. UVOD

### Djelokrug rada

Javna ustanova Razvojna agencija Ličko-senjske županije– LIRA (*u daljnjem tekstu: LIRA*) osnovana je 2008. godine od strane Ličko-senjske županije sa zadaćom poticanja, provedbe i koordinacije aktivnosti regionalnog razvoja, stvaranja pozitivne klime za ulaganje i poduzetništvo, s ciljem stvaranja gospodarskog i društvenog razvitka Ličko-senjske županije. Agencija je pravni slijednik Centra za razvoj poduzetništva Ličko-senjske županije.

U skladu sa Zakonom o regionalnom razvoju, LIRA je tijekom 2018. godine odlukom osnivača odnosno Ličko-senjske županije, promijenila naziv u „Javna ustanova Razvojna agencija Ličko-senjske županije - LIRA, kao i status iz ustanove u javnu ustanovu s javnim ovlastima te je promijenjen opis poslova koji obuhvaća poslove javnih ovlasti i poslove javnog interesa.

Agencija za regionalni razvoj Republike Hrvatske je dana 14. prosinca 2018. godine, temeljem procjene povjerenstva za akreditaciju, donesla uvjetnu odluku o statusu LIRA-e kao regionalnog koordinatora, a za vremensko razdoblje trajanja financijskog okvira Europske unije 2014.-2020. godine čime je potvrđeno da LIRA posjeduje sposobnosti za učinkovito i djelotvorno obavljanje poslova javnih ovlasti i poslova od javnog interesa sukladno Zakonu o regionalnom razvoju. Odlukom o produljenju statusa regionalnog koordinatora od 11. studenog 2020. godine, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije je produljilo navedeni status LIRA-e do 31.12.2023. godine. Tijekom 2023. godine je LIRA podnijela zahtjev za

Akreditaciju do 2027. godine, a 2024. godine donesena je pozitivna odluka o Akreditaciji.

Temeljem navedene Odluke, LIRA je upisana u Upisnik regionalnih koordinatora i lokalnih razvojnih agencija.

Program rada LIRA-e za 2025. godinu temelji se na odrednicama slijedećih zakona i podzakonskih akata:

- Zakon o regionalnom razvoju (NN 147/14) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 123/2017 i 118/2018), III RAZINA PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE; Koordinacija i poticanje regionalnog razvoja na razini područne (regionalne) samouprave. Navedeni Zakon u čl. 24. definira sljedeće: „U svrhu učinkovite koordinacije i poticanja regionalnog razvoja jedinica područne (regionalne) samouprave osniva regionalnu razvojnu agenciju kao javnu ustanovu (u daljnjem tekstu: regionalni koordinator).“

Čl. 25. istog Zakona definira poslove regionalnog koordinatora kako slijedi:

„(1) Regionalni koordinatori obavljaju sljedeće poslove javnih ovlasti:

- izrađuju županijske razvojne strategije i druge strateške i razvojne dokumente za područje županije te njihove provedbene dokumente za koje ih ovlasti osnivač i/ili osnivači
- provjeravaju usklađenost dokumenata strateškog planiranja razvoja županije s hijerarhijski višim dokumentima strateškog planiranja i donose odluke kojima se potvrđuje usklađenosti
- pružaju stručnu pomoć u pripremi i provedbi programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja svoje županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili županija, u pripremi i provedbi razvojnih projekata od interesa za razvoj županije, a posebno projekata sufinanciranih sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije
- pružaju stručnu pomoć u pripremi i provedbi razvojnih projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja svoje županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji su od interesa za razvoj županije, kao i zajedničkih razvojnih projekata od interesa za razvoj više županija
- provode županijske razvojne programe za koje ih ovlasti osnivač i/ili suosnivači
- provode programe Ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave koji se odnose na ravnomjerniji regionalni razvoj.

(2) Regionalni koordinatori dužni su, osim poslova iz stavka 1. ovog članka, bez naknade, obavljati i druge poslove od javnog interesa za koje su registrirani ili koji su im ovim ili drugim zakonom stavljeni u nadležnost, a osobito:

- upisivati razvojne projekte od značaja za razvoj županije u središnji elektronički registar razvojnih projekata
- koordinirati upis ostalih javnih tijela u središnji elektronički registar razvojnih projekata

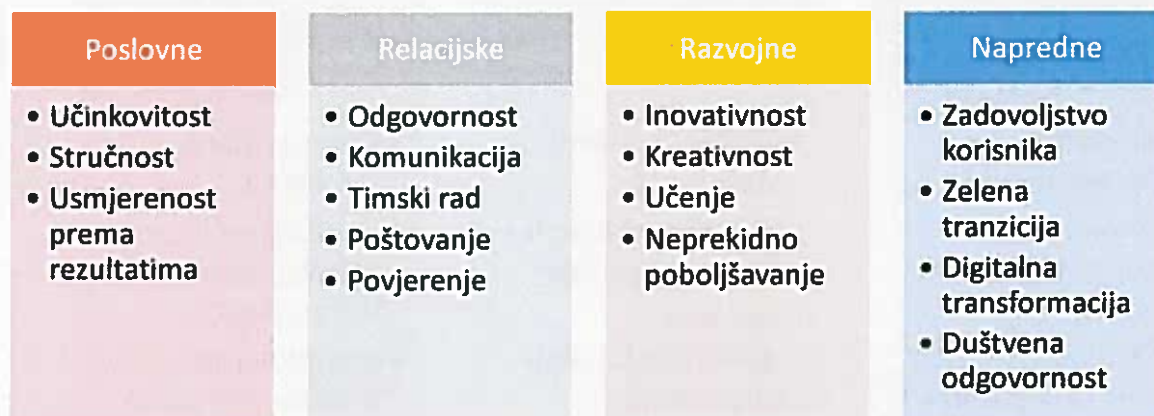
- provjeravati i pratiti stanje projekata svih korisnika s područja županije u središnjem elektroničkom registru razvojnih projekata
  - obavljati stručne i savjetodavne poslove u vezi s provedbom županijske razvojne strategije i ostalih strateških, razvojnih i provedbenih dokumenata za područje županije te izvještavati osnivače i Ministarstvo o njihovoj provedbi
  - surađivati s Ministarstvom i ostalim relevantnim dionicima na poslovima strateškog planiranja i upravljanja razvojem za područje županije
  - usklađivati djelovanje jedinica lokalne samouprave s područja županije vezano za regionalni razvoj
  - obavljati administrativne i stručne poslove za potrebe županijskog partnerstva
  - sudjelovati u radu partnerskih vijeća.
- (3) Osim poslova iz stavaka 1. i 2. ovog članka, regionalni koordinatori mogu obavljati i druge poslove za koje su registrirani.
- (4) Nadzor nad radom regionalnih koordinatora obavlja Ministarstvo.

LIRA kao javna ustanova financira se iz sljedećih izvora:

1. proračuna Ličko-senjske županije, kao proračunski korisnik istog,
2. sredstava državnog proračuna, donacija i drugih domaćih i stranih izvora odnosno bespovratnih sredstava (iz nacionalnih i EU fondova) kao nositelj ili partner na projektima,
3. obavljanja drugih djelatnosti temeljem Zakona o ustanovama.

### Organizacijske vrijednosti

Organizacijske vrijednosti LIRA-e prikazane su u sljedećoj slici:



Slika 1: Organizacijske vrijednosti LIRA-e

### Vizija

„Ličko-senjska županija je razvijena županija, privlačna za život te prepoznatljiva po stalnom jačanju konkurentnosti i održivosti poljoprivrede i gospodarstva kroz ulaganja u zelene i digitalne tehnologije, povećanju učinkovitosti korištenja resursa, razvoju održivog i zelenog turizma, razvoju pametnih gradova i sela, unaprjeđenju kvalitete

obrazovanja, demografskom oporavku te unaprjeđenju kvalitete života ulaganjem u zdravstvenu i socijalnu infrastrukturu te sigurnost.“

(Izvor: Provedbeni program Ličko-senjske županije za razdoblje 2021.-2025. godine)

## Misija

„Misija Ličko-senjske županije je pružanje sustavne podrške razvoju društveno-gospodarskog okruženja unaprjeđenjem društvene, prometne, gospodarske, komunalne i druge infrastrukture, kao i povećanju kvalitete socijalnih, obrazovnih, zdravstvenih i drugih javnih usluga koje poboljšavaju kvalitetu i sigurnost života svih stanovnika županije, a u cilju stvaranja mogućnosti za otvaranje novih i atraktivnih radnih mjesta i pozitivne demografske promjene.“

(Izvor: Provedbeni program Ličko-senjske županije za razdoblje 2021.-2025. godine)

## 4. Kontekst

### Pestel analiza

PESTEL analiza (eng./hrv. Political/Politička; Economic/Ekonomska; Social/Socijalna; Tehnological/Tehnološka; Enviroment/Okolišna; Legal/Pravna) je analitička i kvalitativna metoda koja se koristi pri makro analizi utjecaja vanjskih faktora na LIRA-u, odnosno utjecaj navedenih šest skupina koje bi mogle značajno utjecati na djelokrug rada i poslovanje te projekte LIRA-e.

Slika 2: Pestel analiza



Technological/ Tehnološka	Environment/ Okolišna	Legal/ Pravna
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dostupnost tehnološke infrastrukture</li> <li>• Digitalizacija i automatizacija</li> <li>• Tehnološke inovacije i trendovi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raspoloživost prirodnih resursa</li> <li>• Klimatski uvjeti</li> <li>• Zaštićena područja</li> <li>• Održivost i obnovljivi izvori energije</li> <li>• Prirodne katastrofe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Europski pravni okvir</li> <li>• Nacionalno zakonodavstvo</li> <li>• Propisi i planovi na županijskoj i lokalnoj razini</li> </ul>

### SWOT analiza

SWOT analiza (eng./hrv. Strengths/Snaga; Weaknesses/Slabosti; Opportunities/Prilike; Threats/Prijetnje) je kvalitativna metoda za istraživanje važnijih karakteristika vanjskog i unutarnjeg okruženja organizacije s ciljem identifikacije važnih čimbenika za budućnost.

Slika 3: SWOT analiza



## 5. Organizacijska struktura

Tijela LIRA-e su Upravno vijeće i ravnatelj. Upravno vijeće se sastoji od predsjednika i četiri člana te ono upravlja LIRA-om, dok je ravnatelj voditelj LIRA-e.

Unutarnje ustrojstvo LIRA-e definirano je Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije – LIRA-e (KLASA: 023-01/19-01/05, URBROJ: 2125/66-01-19-06) od 18. prosinca 2019. godine, te Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta zaposlenika Javne ustanove Razvojne agencije Ličko-senjske županije - LIRA (KLASA: 023-01/20-01/04, URBROJ: 2125/66-01-20-09 od 30. srpnja 2020. godine, izmjenama i dopunama Pravilnika KLASA: 023-01/21-01/03, URBROJ: 2125/66-01-21-16 od 11. lipnja 2021. godine, izmjenama i dopunama Pravilnika KLASA: 023-01/21-01/07, URBROJ: 2125/66-01-21-13 od 08. listopada 2021. godine, izmjenama i dopunama Pravilnika KLASA: 023-01/21-01/08, URBROJ: 2125/66-01-21-10 od 15. listopada 2021. godine), izmjenama i dopunama Pravilnika KLASA: 023-01/21-01/11, URBROJ: 2125/66-01-21-11 od 17. prosinca 2022. godine i izmjenama i dopunama Pravilnika KLASA: 007-05/22-01/08, URBROJ: 2125/66-01-22-5 od 23. prosinca 2022. godine.

Sukladno odrednicama zakona, organizacijska struktura je podijeljena u odsjeke prema područjima rada. Organigram LIRA-e prikazan je grafikonom 1.

Grafikon 1 – Organizacijska struktura LIRA-e



Na dan 31.12.2023. godini u LIRA-i zaposleno je ukupno 24 djelatnika od čega 12 djelatnika na neodređeno vrijeme i 12 djelatnika na određeno vrijeme. . Od 01.01.2024. godine, sedam djelatnika koji su dosad bili zaposleni na određeno vrijeme primljeni su u radni odnos na neodređeno vrijeme, dok je jedna djelatnica okončala svoj radni odnos u LIRA-i.

U nastavku su prikazani opisi poslova pojedine ustrojstvene jedinice.

Ured ravnatelja obavlja sljedeće poslove:

- organizacija i vođenje rada i poslovanja Agencije,
- predstavljanje i zastupanje Agencije,
- poduzimanje svih pravnih radnji u ime i za račun Agencije,
- zastupanje Agencije u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- i drugi stručni i administrativni poslovi u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima, Statutom i drugim općim aktima Agencije.

Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje obavlja sljedeće poslove:

- izrada županijske razvojne strategije i drugih strateških i razvojnih dokumenata za područje Ličko-senjske županije te njihovi provedbeni dokumenti za koje ima ovlasti osnivača Agencije,
- provjera usklađenosti dokumenata strateškog planiranja razvoja Ličko-senjske županije s hijerarhijski višim dokumentima strateškog planiranja i donošenje odluka kojima se potvrđuje usklađenost,
- upisivanje razvojnih projekata od značaja za razvoj Ličko-senjske županije u središnji elektronički registar razvojnih projekata,
- koordiniranje upisa ostalih javnih tijela u središnji elektronički registar razvojnih projekata,
- provjera i praćenje stanja projekata svih korisnika s područja Ličko-senjske županije u središnjem elektroničkom registru razvojnih projekata,

- obavljanje stručnih i savjetodavnih poslova u vezi s provedbom županijske razvojne strategije i ostalih strateških, razvojnih i provedbenih dokumenata za područje Ličko-senjske županije te izvještavanje osnivača Agencije i nadležno Ministarstvo o njihovoj provedbi,
- surađivanje s nadležnim Ministarstvom i svim ostalim relevantnim dionicima na poslovima strateškog planiranja i upravljanja razvojem za područje Ličko-senjske županije,
- usklađivanje djelovanje jedinica lokalne samouprave s područja Ličko-senjske županije vezano za regionalni razvoj,
- obavljanje administrativnih i stručnih poslova za potrebe županijskog partnerstva,
- sudjelovanje u radu partnerskih vijeća.

Odsjek za pripremu i provedbu programa i projekata obavlja sljedeće poslove:

- pružanje stručne pomoći u pripremi i provedbi programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja Ličko-senjske županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili županija, u pripremi i provedbi razvojnih projekata od interesa za razvoj Ličko-senjske županije, a posebno projekata sufinanciranih sredstvima iz strukturnih i investicijskih fondova Europske unije,
- pružanje stručne pomoći u pripremi i provedbi razvojnih projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja Ličko-senjske županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji su od interesa za razvoj Ličko-senjske županije, kao i zajedničkih razvojnih projekata od interesa za razvoj više županija,
- provedba županijskih razvojnih programa za koje ima ovlasti osnivača Agencije.

Odsjek za ugovaranje i kontrolu obavlja sljedeće poslove:

- sudjeluje u planiranju i pripremi poziva u odnosu na pravni okvir koji regulira državne potpore/potpore male vrijednosti,
- priprema Priručnik o postupanju,
- provodi postupke dodjele bespovratnih sredstava što uključuje:
  - o zaprimanje i registraciju projektnih prijedloga,
  - o administrativnu provjeru projektnih prijedloga te provjeru prihvatljivosti prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera,
  - o provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjenu kvalitete projektnih prijedloga,
  - o provjeru prihvatljivosti izdataka (troškova) projektnog prijedloga,
  - o ostale poslove,
- zahtijeva pojašnjenja od prijavitelja tijekom postupka dodjele bespovratnih sredstava,
- odgovara na pitanja prijavitelja,
- postupa po prigovorima prijavitelja,
- dostavlja pisane obavijesti prijavitelju,
- provodi izmjene i/ili dopune poziva,
- provodi obustave, ranije zatvaranje i produženje roka za dostavu projektnih prijedloga,

- prijaviteljima omogućava pravo na pristup informacijama u odnosu na njihov projektni prijedlog,
- obavlja ostale poslove ugovaranja i kontrole.

Odsjek za opće, kadrovske i računovodstveno-financijske poslove obavlja sljedeće poslove:

- izrada i praćenje izvršenja financijskog plana Agencije;
- izrada plana nabave Agencije,
- organizacija, kontrola i praćenje ispunjenja svih financijskih i računovodstvenih poslova utvrđenih propisima,
- briga o zakonitoj primjeni važećih materijalno-financijskih propisa,
- priprema i izrada periodičnog obračuna i završnog računa,
- priprema svih vrsta financijskih izvještaja,
- provedba postupaka nabave,
- obavljanje poslova u vezi sa zapošljavanjem radnika, pravima, obvezama i odgovornostima radnika iz radnih odnosa,
- poslovi obračuna plaća,
- provedba administrativnih, kadrovskih i ostalih tehničkih poslova,
- priprema materijala za sjednice Upravnog vijeća
- ostali opći, kadrovski i računovodstveno-financijski poslovi.

## **6. Ciljevi iz djelokruga rada**

Godišnji Program rada LIRA-e podijeljen je po slijedećim područjima rada:

- regionalni razvoj i strateško planiranje
- priprema i provedba programa i projekata
- ugovaranje i kontrola bespovratnih sredstava.

Program sadrži i Financijski plan čije se izvršenje prati na mjesečnoj, kvartalnoj, polugodišnjoj i godišnjoj osnovi u skladu sa zahtjevima Osnivača odnosno Ličko-senjske županije kao i zakonskim propisima. U nastavku se daje pregled planiranih aktivnosti u 2025. godinu po područjima rada.

### **6.1. Regionalni razvoj i strateško planiranje**

Regionalni razvoj predstavlja dugoročni proces unaprjeđenja održivog gospodarskog i društvenog razvoja nekog područja koje se ostvaruje kroz prepoznavanje, poticanje i upravljanje razvojnim potencijalom tog područja. Temeljni cilj politike regionalnog razvoja je dodatno razvijati slabije razvijena područja te tako smanjiti regionalne razvojne nejednakosti pojedinog područja. Regionalni razvoj jedna je od najvažnijih smjernica Europske unije koja čak trećinu svoga proračuna izdvaja za razvoj slabije razvijenih regija EU. Politika ravnomjernog regionalnog razvoja u RH podrazumijeva planiranje, provođenje i koordinaciju aktivnosti regionalne razvojne politike i uspostave cjelovitog sustava programiranja, upravljanja i financiranja regionalnog razvoja.

Kada govorimo u kontekstu akata strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave to su planovi razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i provedbeni programi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22), Pravilniku o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 44/23) te Uredbi o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 37/23), propisana je obveza izvještavanja o provedbi gore navedenih akata strateškog planiranja. U nastavku teksta dane su informacije o njima u okviru djelokruga rada LIRA-e.

### **Plan razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine s Teritorijalnom strategijom- dodatkom Planu razvoja**

Plan razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine s Teritorijalnom strategijom - dodatkom Planu razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine najvažniji je srednjoročni akt strateškog planiranja kojim se utvrđuju ciljevi sveobuhvatnog razvoja Ličko-senjske županije, a sukladno kojemu se provodi regionalna politika u svrhu razvoja cjelokupne zajednice.

Plan razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine usvojen je u prosincu 2022. godine od Županijske skupštine, ali se uz njegovo usvajanje istovremeno donosi i odluka o pokretanju izrade Teritorijalne strategije razvoja otoka Ličko-senjske županije (u svrhu provedbe Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027.), te se u veljači 2024. godine na Županijskoj skupštini usvaja Plan razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine s Teritorijalnom strategijom - dodatkom Planu razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine.

U prosincu 2024. godine završava se postupak provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš Plana razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine s Teritorijalnom strategijom - dodatkom Planu razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine, te se na sjednici Županijske skupštine ranije usvojeni dokumenti stavljaju van snage, a donosi se Plan razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine s Teritorijalnom strategijom - dodatkom Planu razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine i Strateškom studijom o utjecaju na okoliš Plana razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine s Teritorijalnom strategijom.

Time Plan razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine i Teritorijalna strategija-dodatak Planu razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine čine integrirani važeći srednjoročni akt strateškog planiranja za Ličko-senjsku županiju usklađen sa Strateškom studijom utjecaja na okoliš i Glavnom ocjenom prihvatljivosti za ekološku mrežu, te je kao akt strateškog planiranja nadopunjen svim potrebnim izmjenama i dopunama koje su bile nužne tijekom provedbe postupka strateške procjene.

Rad Odsjeka za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e u 2025. godini biti će usmjeren na koordinaciju aktivnosti oko provedbe Plana razvoja Ličko-senjske

županije do 2027. godine s Teritorijalnom strategijom - dodatkom Planu razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine.

Plan razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine, usklađen je s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine, a predstavlja okvir za povlačenje sredstava iz fondova Europske unije. Isto tako je i Teritorijalna strategija razvoja otoka Ličko-senjske županije preduvjet za povlačenje sredstava za razvoj otočnih područja, temeljem Integriranog teritorijalnog programa 2021.-2027., a Teritorijalna strategija razvoja otoka je usklađena sa Nacionalnim planom razvoja otoka od 2021.-2027. godine.

Tijekom 2025. godine Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e će aktivno sudjelovati u provedbi Plana razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine s Teritorijalnom strategijom – dodatkom Planu razvoja kao i njegovom praćenju te prikupljanju svih potrebnih kvantitativnih i kvalitativnih podataka, informacija i dokumenata, kao i obradom, analizom i sistematizacijom istih što ujedno predstavlja preduvjet za izradu godišnjeg izvješća koje se do 31. ožujka tekuće godine podnosi Županijskoj skupštini te Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU za 2024. godinu. Slijedom navedenog u 2025. godini će LIRA-a izraditi i podnijeti izvješće Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU o provedbi svih aktivnosti, programa i projekata koji su se provodili tijekom 2024. godine, s ciljem dostave informacija o napretku u provedbi posebnih ciljeva i ostvarivanja pokazatelja ishoda iz plana razvoja.

Također, Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e će u prvoj polovici 2025. godine organizirati i koordinirati postupak srednjoročnog vrednovanja Plana razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine, sukladno Pravilniku o provedbi postupka vrednovanja akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave NN 44/23, te biti zaduženo za isporuku usvojenog izvješća o provedbi postupka vrednovanja.

U provođenju Teritorijalne strategije razvoja otoka Ličko-senjske županije - dodatka Planu razvoja Ličko-senjske županije do 2027. godine Razvojna agencija Ličko-senjske županije LIRA je imenovana za Jedinicu za provedbu Teritorijalne strategije, vezano za Sporazum o provedbi Teritorijalne strategije, od 18. travnja 2024. godine, te je odgovorna za prikupljanje i obradu svih relevantnih podataka, informacija i dokumenata i izradu izvješća o provedbi Teritorijalne strategije, te dostavljanje izvješća MRRFEU, Upravljačkom tijelu ITP-a od 2021.-2027., dva puta godišnje, odnosno svakih 6 mjeseci.

### **Provedbeni programi i ostali strateški dokumenti od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave**

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja, od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (u nastavku teksta JLP(R)S), koji izrađuje i donosi izvršno tijelo JLP(R)S-a. Kao provedbeni akt strateškog planiranja lokalne i regionalne razine ima za cilj osigurati upravnim tijelima JLP(R)S-a, ali i ostalim dionicima samoupravne jedinice, učinkovit i djelotvoran alat za provedbu posebnih ciljeva i prioriteta djelovanja, te ostvarenje postavljene vizije razvoja. Izrađuju ih

JLP(R)S-a i donosi ih izvršno tijelo JLP(R)S-a u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost izvršnog tijela za mandatno razdoblje, u pravilu na rok od četiri godine.

Provedbenim programom osigurava se i poveznica mjera utvrđenih za provedbu pojedinog posebnog cilja s odgovarajućim stavkama u proračunu JLP(R)S-a (aktivnostima i projektima) na kojima je potrebno planirati sredstva za provedbu.

Tijekom 2025. godine, odnosno do 15. veljače 2025. godine, LIRA će Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU, sukladno čl. 8. Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za JLP(R)S, NN 44/23, podnijeti usvojeno godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa Ličko-senjske županije za 2024. godinu. Navedeno izvješće sadrži opis napretka o provedbi svake pojedine mjere provedbenog programa tijekom izvještajnog razdoblja, podatke o ostvarenoj vrijednosti svakog pojedinog pokazatelja rezultata provedbenog programa, podatke o sredstvima utrošenim za provedbu mjera, te zaključak o provedbi provedbenog programa za izvještajno razdoblje.

Obzirom da će se tijekom 2025. godine provoditi lokalni izbori za župane, gradonačelnike, načelnike općina i njihove zamjenike Razvojna agencija Ličko-senjske županije izrađivat će novi provedbeni program kao kratkoročni akt strateškog planiranja za Ličko-senjsku županiju u propisanom roku od 120 dana od stupanja na dužnost novog čelnika. Također će pružiti stručnu i tehničku pomoć pri izradi novih provedbenih programa jedinicama lokalne samouprave koji tu uslugu zatraže, kao i pružiti stručnu pomoć u izradi godišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa za 2024. na traženje istih.

Tijekom 2025. godine, odnosno po dostavljanju godišnjih izvješća o provedbi provedbenih programa jedinica lokalne samouprave od strane jedinica lokalne samouprave, LIRA će Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU, podnijeti informaciju o dostavljenim i javno objavljenim godišnjim izvješćima.

LIRA će također Gradu Novalji pružiti stručnu pomoć pri izradi godišnjeg izvješća o provedbi Nacionalnog plana razvoja otoka od 2021.-2027. za izvještajno razdoblje 2024. godine, za Ličko-senjsku županiju te isto izvješće isporučiti MRRFEU.

Na traženje Ličko-senjske županije, a vezano za dostavljanje podataka o učincima Zakona o otocima za izradu godišnjeg izvješća o učincima Zakona o otocima, LIRA će iste podatke prikupiti, analizirati i dostaviti Ličko-senjskoj županiji kako bi se dalje proslijedile nadležnom tijelu MRRFEU.

## **Pregled planiranih aktivnosti**

Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje tijekom 2025. godine planira provoditi sljedeće aktivnosti u svrhu izvršenja operativnih ciljeva iz djelokruga rada Razvojne agencije Ličko-senjske županije LIRA-e :

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.	Praćenje provedbe Plana razvoja LSŽ do 2027. g. s TS i izvještavanje o provedbi Plana razvoja LSŽ do 2027.g. s TS	Izrađeno godišnje izvješće o provedbi Plana razvoja LSŽ do 2027. s TS za 2024. i isto dostavljeno MRRFEU	1	31.03.2025.	Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e	n/p
1.2.	Organizacija i koordinacija postupka srednjoročnog vrednovanja Plana razvoja LSŽ do 2027. g.	Izrađeno izvješće o provedbi srednjoročnog vrednovanja Plana razvoja LSŽ do 2027.g.	1	Prva polovica 2025.	Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e	Proračun LIRA-e za 2025.g.
1.3.	Koordiniranje planova i projekata važnih za održivi razvoj otoka Paga (Grad Novalja) sukladno čl. 19. Zakona o otocima i Nacionalnom planu razvoja otoka 2021.-2027. godine	Izrađeno izvješće o provedbi NPRO za LSŽ za 2024.	1	31.01.2025.	Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e	n/p
1.4.	Praćenje provedbe TS, prikupljanje i obrada svih relevantnih podataka, informacija i dokumenata o provedbi Teritorijalne strategije	Izrađeno izvješće o provedbi TS i dostavljeno MRRFEU, Upravljačkom tijelu ITP-a od 2021.-2027., dva puta godišnje, odnosno svakih 6 mjeseci.	2	20.07.2025. 20.01.2026.	Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e, Jedinica za provedbu TS -LIRA	n/p

1.5.	Praćenje provedbe i izvještavanje o provedbi Provedbenog programa Ličko-senjske županije do 2025.g. za izvještajno razdoblje 2024. godine	Izrađeno izvješće o provedbi PP i dostavljeno izvješće MRRFEU, za 2024.	1	15.02.2025.	Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e	n/p
1.6.	Izrada novog Provedbenog programa LSŽ do 2029. za mandat novog čelnika nakon provođenja lokalnih izbora	Izrađen kratkoročni akt strateškog planiranja - novi Provedbeni program LSŽ do 2029.	1	Druga polovica 2025. godine	Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e	n/p
1.7.	Pružanje stručne i tehničke pomoći pri izradi izvješća o provedbi provedbenih programa jedinica lokalne samouprave, prema zahtjevu JLS-ova, za izvještajno razdoblje 2024. godine	Izrađen izvještaj o provedbi provedbenog programa JLS-ova, prema zahtjevu JLS-ova za 2024.	2	15.02.2025.	Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e	n/p
1.8.	Pružanje stručne i tehničke pomoći pri izradi Provedbenih programa JLS-ovima do 2029. nakon održanih lokalnih izbora, na zahtjev	Izrađen kratkoročni akt strateškog planiranja - novi Provedbeni program za JLS-ove do 2029., prema zahtjevu JLS-ova	2	Druga polovica 2025. godine	Odsjek za regionalni razvoj i strateško planiranje LIRA-e	n/p

## 6.2. Priprema i provedba projekata

Aktivnosti koje se planiraju provoditi su:

- Priprema projekata
- Provedba projekata

Za provedbu navedenih aktivnosti zadužen je Odsjek za pripremu i provedbu programa i projekata, dok Ured ravnatelja obavlja koordinaciju svih aktivnosti.

LIRA je krajem 2023. godine potpisala *Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava u provedbi aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova* s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU. Navedeni Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava mehanizam je za nastavak uspješnog provođenja Kohezijske politike i njenih ciljeva, a odnosi se na financijsko razdoblje od dvije godine (2024./2025.), pri čemu se LIRA-i osigurava 560.903,95 EUR bespovratnih sredstava za provedbu aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini te nastavljajanje pružanja stručne pomoći u pripremi i provedbi razvojnih projekata, te provedbi redovnih informativnih aktivnosti potencijalnim korisnicima o mogućnostima financiranja iz EU fondova. U sklopu realizacije Sporazuma planirane su sljedeće aktivnosti u 2025. godini:

### Priprema projekata

U sklopu ove aktivnosti LIRA će pružati stručnu i savjetodavnu pomoć u pripremi razvojnih projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja Ličko-senjske županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Rad LIRA-e će biti usmjeren na pripremu projekata, sukladno indikativnim planiranim Pozivima Programa Konkurentnost i kohezija 2021.-2027, Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.– 2027., Interreg programa, nacionalnih i ostalih programa i financijskih instrumenta.

### Provedba projekata

U sklopu ove aktivnosti LIRA će pružati stručnu pomoć u provedbi razvojnih projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja Ličko-senjske županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Isto tako, rad LIRA-e će biti usmjeren na provedbu projekata u kojima je LIRA nositelj ili partner.

Tijekom 2025. godine se očekuje odobrenje određenog broja pripremljenih i prijavljenih projekata u 2024. god. te će LIRA pružati stručnu pomoć i u provedbi tih projekata.

Tablica 1: Planirane aktivnosti u sklopu Sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava u provedbi aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova

Aktivnosti	Opis	Pokazatelji
Priprema projekata od interesa za razvoj županije javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije (kojima su osnivači RH ili JLP(R)S) pripremljenih uz stručnu pomoć regionalnog koordinatora (LIRA-e)	Broj pojedinih razvojnih projekata u čijoj pripremi je pružena i dovršena odnosno pružena stručna pomoć (projekti pripremljeni i isporučeni korisniku stručne pomoći).	Ciljna vrijednost: 10
Provedba razvojnih projekata od interesa za razvoj županije javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije (kojima su osnivači RH ili JLP(R)S) za čiju provedbu je regionalni koordinator (LIRA) pružio stručnu pomoć	Broj razvojnih projekata od interesa za razvoj županije za čiju provedbu je pruženo i dovršeno pružanje stručne pomoći.	Ciljna vrijednost: 14

Tablica 2. Planirane vrijednosti za pripremu i provedbu projekata u 2025. godini

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
2.1. Priprema projekata	Priprema projekata od interesa za razvoj županije javnoopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije (kojima su osnivači RH ili JLP(R)S) pripremljenih uz stručnu pomoć regionalnog koordinatora (LIRA-e)	Pripremljeni projekti od interesa za razvoj županije javnoopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije (kojima su osnivači RH ili JLP(R)S) pripremljenih uz stručnu pomoć regionalnog koordinatora (LIRA-e)	10	Prosinac 2025.	Odsjek za pripremu i provedbu programa i projekata	Program Konkurentnosti i kohezija 2021.-2027, Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027., Interreg programi, nacionalni i ostali programi i financijski instrumenti.
2.2. Provedba projekata	Provedba projekata od interesa za razvoj županije javnoopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije (kojima su osnivači RH ili JLP(R)S) pripremljenih uz stručnu pomoć regionalnog koordinatora (LIRA-e)	Provedeni projekti od interesa za razvoj županije javnoopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije (kojima su osnivači RH ili JLP(R)S) pripremljenih uz stručnu pomoć regionalnog koordinatora (LIRA-e)	14	Prosinac 2025.	Odsjek za pripremu i provedbu programa i projekata	Program Konkurentnosti i kohezija 2021.-2027, Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027., Interreg programi, nacionalni i ostali programi i financijski instrumenti.

### **6.3. Ugovaranje i kontrola bespovratnih sredstava**

Aktivnosti koje su predviđene u sklopu *Ugovaranja i kontrole bespovratnih sredstava* su:

- a) Planiranje i priprema poziva za dodjelu bespovratnih sredstava
- b) Priprema Priručnika o postupanju
- c) Provedba postupaka dodjele bespovratnih sredstava

Za provedbu navedenih aktivnosti zadužen je Odsjek za ugovaranje i kontrolu, dok Ured ravnatelja obavlja koordinaciju svih aktivnosti.

U 2024. godini regionalni koordinatori nisu bili aktivno uključeni kao dio sustava u sklopu ITU mehanizma (Integrirana teritorijalna ulaganja) kao što je bilo najavljeno u 2021. godini. Očekuju se nove upute za regionalne koordinate od strane nadležnog tijela. U tom slučaju će se LIRA uključiti u navedene aktivnosti a), b) i c) za Urbano područje Gospić koje obuhvaća područje Grada Gospića, Općine Perušić i Općine Udbina.

### **6.4. Informiranje šire javnosti o mogućnostima financiranja i provedbi EU fondova**

U sklopu ove aktivnosti - LIRA će provoditi mjere informiranja za (potencijalne) korisnike EU fondova. Kontinuirano će se putem web stranice kao i Facebook stranice LIRA-e, telefonski, putem maila, osobno te kroz informativne događaje, provoditi informiranje i savjetovanje potencijalnih korisnika o mogućnostima financiranja i dostupnim natječajima.

Tablica 3: Informiranje za (potencijalne) korisnike EU fondova, 2025.g.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
4.4.1. Informiranje šire javnosti o mogućnostima financiranja EU fondova	Informiranje za (potencijalne) korisnike EU fondova	Informirani (potencijalni) korisnici EU fondova	10	Prosinac 2025	Odsjek za pripremu i provedbu programa i projekata	n/p

## 7. Plan edukacija

Kako bi se ostvarile planirane aktivnosti i ciljevi u 2025. godini te unaprijedila znanja svih zaposlenika, neophodno je kontinuirano ulaganje u stručno usavršavanje i edukacije iz različitih područja.

Stoga će se tijekom 2025. godine u sklopu ove aktivnosti, a u skladu s Planom edukacija za 2025. g. zaposlenici nastaviti usavršavati u različitim područjima. Realizacija plana će se pratiti putem registra edukacija.

### Područja edukacija:

- Prilike i mogućnosti iz EU fondova u razdoblju 2021. – 2027.
- Prioriteti politike organizacije – planiranje nabave i procjena potreba (s osvrtom na EU projektne planove nabava)
- Praćenje novih financijsko-računovodstvenih propisa
- Priprema i provedba projekata
- Strateško planiranje
- Izrada i praćenje strateških dokumenata na županijskoj razini
- Praćenje, vrednovanje i izvještavanje
- Specijalistički program izobrazbe u području javne nabave (zakonski propisi, javna nabava kod EU projekata, postupci javne nabave, dokumentacija o javnoj nabavi, odabir ponuda, pravna zaštita u javnoj nabavi)
- Studija izvodljivosti te analiza troškova i koristi (CBA), u trajanju, najmanje, od tri ( 3 ) dana (uživo)
- Iskustva u pripremi EU projekata s građevinskom komponentom – od nabave projektiranja do razrade projekta
- Novi EUROPSKI BAUHAUS (NEB)
- EU taksonomija, DNSH načelo i implementacija DNSH načela u prijedlog projekta
- Studije slučaja – primjena DNSH načela u projektima
- Procjena okolišnih i društvenih promjena potaknutih klimatskim promjenama
- Strateške smjernice za postizanje zelene i digitalne tranzicije

## 8. Plan zapošljavanja

Za 2025. godinu nije predviđeno novo zapošljavanje u LIRA-i.

Ravnatelj

Andrija Brkljačić, dipl. oec.



KLASA: 007-05/25-01/01  
URBROJ: 2125-66-02/1-25-3  
Gospić, 28. siječnja 2025. godine